



ID.05/2022-0118
2022DEKR0327

USURBILGO UDAL SEXU AHOHKULARITZA GUNEA KUDEATZEKO ZERBITZU KONTRATUA BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA

Prozedura irekia eta izapide arrunta

1.- XEDEA.

Lehiaketaren helburua Usurbilgo Udal sexu aholkularitza gunea kudeatzeko zerbitzua prozedura ireki eta arrunt bidez kontratatzea da, indarrean dagoen araubidearen arabera.

2.- SARRERA.

Usurbilgo Emakume eta Gizonen I Berdintasun Planean (2010-2014) osasunaren atalean eta genero ikuspegia txertatzeko ardatzean honako helburua jasotzen zen:

O.M.1 Herritarrei, eta batez ere gazteenei, sexu-informazio osoa eskaintzea, genero ikuspegia kontuan hartuz. Helburua betetzeko, Usurbilgo Udalak 2012an herritarrei zuzendutako sexu-aholkularitza zerbitzua martxan jarri zuen herrian.

Usurbilgo Udalak zerbitzuari jarraipena eman nahi izan dio azken urteetan eta horren ondorioz, zerbitzuak izandako garapena nabarmena izan da.

Gaur egun, Usurbilgo Udalak indarrean duen II Berdintasun Planean (2017-2020), jasotako hainbat helburuei sexu-aholkularitza zerbitzuaren bitartez erantzun nahi dio Udalak. Hori horrela, ezinbestekoa da zerbitzuak Usurbilen jarraipena izatea.

3- ZERBITZUAREN HELBURUA.

Sexu aholkularitza gunearen helburu nagusia herritarrek sexualitatearen inguruan izan ditzaketen zalantza, zailtasun eta/edo informazio beharrei erantzutea da.

4.- ZERBITZUAREN EZAUGARRIAK.

Udal sexu-aholkularitzarako guneak esku-hartze plan integral bat eskaini beharko du. Gunearen oinarri teorikoak zein bertatik eskaintzen diren zerbitzuak ikuspegi feminista eta genero ikuspegia barneratuta izan beharko dute.



ID.05/2022-0118
2022DEKR0327

Honako zerbitzuak eskaini beharko ditu:

- Herritarrei zuzendutako arreta zerbitzu sexologiko pertsonalizatua
- Arreta zerbitzuak modalitate desberdinak eskaini beharko ditu: presentziala, telefonoz, posta elektronikoz eta sare sozialak medio. Esleipendunak lau komunikazio modalitate horiek bermatu beharko ditu. Herriko eragileei zein herriko erakunde ezberdinetan lan egiten duten profesionalei informazioa, orientazioa eta aholkularitza ematea.
- Herrian, sentsibilizazio jarduerak antolatzea eta garatzea.
- Formazio jarduerak burutzea.

Eskaini behar diren zerbitzuez gain, hauek ere kontuan hartu edo/eta gauzatu beharko dira:

- Proiektuak izaera integrala eta estrategikoa duela kontutan izanda, herri mailan Udalak zein beste hainbat eragilek berdintasuna, hezkuntza eta/edo osasunaren arloan egiten duen lanarekin uztartuko da. Esleipendunak herri eragileekin sare-lana bultzatzeko hainbat ekintza burutu beharko ditu.
- Esleipendunak Udal sexu-aholkularitza gunerako arduraduna proposatuko du; teknikari horrek urtero, Ikasturte hasieran, helburuak eta lan-ildoen inguruko lehentasunak parekidetasun saileko teknikariarekin adostuko ditu; baita, ikasturtean zehar egingo diren koordinazio bilerak ere.
- Ikasturte bakoitza amaitzen denean, genero ikuspegia kontuan hartzen duen memoria-txostena entregatu beharko du esleipendunak.
- Esku-hartze-eremua gaiztatu duten kasuak beharrezkoak diren erakunde, zerbitzu eta/edo profesionaletara deribatu beharko dira.

Aurre ikusitako ordu kopurua eta banaketa ikasturte bakoitzeko:

Zerbitzuak eman dituen ordu-kopuruen jarraipena egingo du Udalak, eta, soilik, ordainketa egiteko zerbitzuak izandako lan-ordu errealek hartuko dira kontuan. Esleipendunak hilabetero egindako ordu kopurua aurkeztu beharko du fakturarekin batera.

JARDUERA

Arreta eta aholkularitza zerbitzu Bi astetik behin 2 ordu
presentziala
Formazioa
Sentsibilizazio ekintzak
Koordinazio eta saio egokitzeak

URTEAN ORDUAK GUZTIRA

40
40
15
30

Kokapena: Udal sexu aholkularitza gunea Udalak finkatutako lekuan tokian eskainiko da.



5.- ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK.

- Egitasmoa garatzeko behar diren bitarteko pertsonal, tekniko eta azpiegiturazkoak izatea (ordenagailua, telefonoa, material suntsigarria...)
- Udal Sexu Aholkularitza Gunearen zabalkundea eta promozioa sustatzeko ekintzak bideratzea parekidetasun arloaren oniritziarekin.
- Egitasmoak iraun artean udal parekidetasun teknikariarekin koordinazio bilerak egitea. Udalak eskatuz gero, koordinazio bilerak egingo dira eta Udaleko arduradun politikoeekin ere.
- Pleguetan zehazten da koordinaziorako beharrezkotzat jotzen den ordu kopurua betetzea.
- Udal sexu aholkularitza gunearen arduradunak, eskaini beharreko zerbitzu eta jarduera guztiak planifikatu, antolatu eta garatuko ditu, emaitzak dagokion memorian jaso beharko ditu eta dagozkien txostenetan aurkeztu beharko dituelarik beharrezkoa gertatzen denean.
- Esleipendunak sexualitatearen inguruko material didaktikoa eskaini beharko dio herritarrei eta Udal sexu aholkularitza gunean kokatu beharko du. Material suntsigarria (fotokopiak, tailerrak emateko dokumentuak...) esleipendunaren kargu joango da.
- Beste material bereziak sortu behar badira (Udal zerbitzua zer den jasotzen duen eskuorria, panelak..) Udalaren kontu joango dira, ez dira lizitazio prezioaren barruan kontuan hartu.
- Esleipendunak ikasturte bukaeran (uztailean beranduenez) ikasturteko genero ikuspegia kontuan hartzen duen txosten memoria aurkeztuko du Udal Parekidetasun Sailean. Honakoak jaso beharko ditu memoria txostenak: ikasturtean zehar atal guztietan egindakoa, parte-hartze maila, hurrengo ikasturterako programa hobetzeko proposamenak eta Udal Sexu Aholkularitza Gunetik eman den zerbitzuaren inguruko ebaluazioa, helburuak bete diren, asebetetze mailak....

6.- EGUTEGIA ETA ORDUTEGIA.

Ikasturteka antolatuko da Udal sexu-aholkularitza guneko lan egutegia. Ikasturtero zerbitzua irailetik ekainera eskainiko da. Hala ere ikasturte garaia ez denean, presentzialak ez diren modalitate bitartez erantzuteko aukera eskaini beharko du esleipendunak.

Udal sexu aholkularitza gunea bi astetik behin presentzialki herrian eskainiko da, astelehenetan 17.00etatik 19.00etara (aldaketarik ezean).

Ikasturte hasieran Udal parekidetasun saileko arduradunarekin batera finkatuko dira egunak eta Udal Sexu-aholkularitza gunetik bideratuko diren formakuntza eta sentsibilizazio ekintzen egutegiak.



ID.05/2022-0118
2022DEKR0327

7.- LANAREN JABETZA.

Zerbitzuaren ondorioz sortutako memoria txostenen eta bestelako barne eta/edo kanpo agirien jabetza intelektuala eta ustiapena Udalarenak izango dira. Hauek guztiak ezin dira erabili esleipendunaren eta/edo beste erakunde baten intereserako erabili, esleipenduna izango da hortik sortutako kalte eta eragozpenen erantzule.